MISE A JOUR PERMIS DE FORMER

Modalités disponibles
Presentiel ou en distanciel (selon réglementation)

Durée de la formation
Durée de la formation : 7 heures.

Public
Personnes ayant suivi la formation initiale du Permis de former . Accessibilité à tout pour tous.
Session de 25 personnes max

Prérequis
Avoir au moins 2 ans d'expérience dans le métier ou le secteur concerné.
Capacité à encadrer un alternant.

Formateur
Formateur confirmé dans l'exercice de ses fonctions, avec les compétences pédagogiques à mettre en œuvre les formations et une expertise technique des thèmes enseignés.

Méthodologie et moyens pédagogiques
Mises en situation, jeux de rôle, études de cas.
Réflexions collectives, échanges d'expériences.
Présentation de bonnes pratiques et plan d'action
Apports théoriques et réglementaires.

Objectifs
Evolution du cadre réglementaire et conventionnel des contrats en alternance ;
Rappel des missions du tuteur.
Organiser l'accueil et l'intégration de l'alternant.
Transmettre les savoirs et savoir-faire en situation de travail.
Accompagner le développement des compétences.
Évaluer les acquis et suivre le parcours.
Collaborer avec les organismes de formation.

Suivi et évaluation
Test de positionnement en amont de la formation ;
Evaluation en cours de formation sur des cas pratiques ;
Quizz final d'évaluation des compétences
Attestation spécifique délivrée par le service certificateur CERTIDEV

Financement
Tarif de la formation : à partir de 180,00 € HT soit 216,00 € TTC

Satisfaction
Taux de satisfaction global : 86.11%

Délai d'accès de 16 à 30 jours selon le financement demandé.
Contactez le service formation continue pour obtenir un devis ou toute assistance technique lors de formation à distance.
Informations complémentaires disponibles sur notre site Internet :www.cfahcconseil.com

H&C Conseil 6 Place de Regensburg 63000 CLERMONT-FERRAND
Tel : 0473932592 - Siret 42924994900075
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° : 83 63 03371 63 auprès de la Préfecture Auvergne-Rhône-Alpes

- ## Contenu

1. Le rôle du tuteur et la réglementation

1.1 les enjeux du tutorat
La relation pédagogique
Organiser le parcours de formation
Le suivi de la progression de l'apprenant
Rappel des rôles du tuteur
Relation avec le centre de formation
1.2 Cadre réglementaire des contrats en alternance
Cadre juridique
Les contrats de travail
Réglementation et durée des formations
Informations sur les aides

2. Les objectifs de formation
Les diplômes et certifications professionnelles
La professionnalisation des apprenants
L'accessibilité à l'emploi
Les motivations
Savoir déléguer aux personnes ressources